



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Финансовое управление администрации Пряжинского национального
муниципального района

ПРИКАЗ

«19» февраля 2022 года

№ 19

пгт Пряжа

**Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований
бюджета Пряжинского национального муниципального района на
очередной финансовый год и плановый период и Методики планирования
бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств
Пряжинского национального муниципального района**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования планирования бюджетных ассигнований:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

Методику планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального муниципального района.

2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.В. Михайлова

Утвержден приказом
Финансового управления администрации
Пряжинского национального муниципального района
от «19» 02 2022 года № 19

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований
бюджета Пряжинского национального муниципального района на
очередной финансовый год и плановый период**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Пряжинского национального муниципального района (далее по тексту – Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее по тексту – бюджетные ассигнования). Планирование бюджетных ассигнований осуществляют главные распорядители средств бюджета Пряжинского национального муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе, устанавливающие расходные обязательства Пряжинского национального муниципального района.

2. Для целей настоящего Порядка:

а) под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, нормативных затрат утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах (решениях Совета, постановлениях и распоряжениях Главы муниципального образования, постановлениях и распоряжениях администрации муниципального района, главных распорядителей бюджетных средств);

б) под методом индексации расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;

в) под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативно правовых актах, соглашениях, договорах;

г) под иным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода;

д) под коэффициентом сбалансированности понимается коэффициент, который применяется при распределении бюджетных средств предельных объемов бюджетных ассигнований в целях обеспечения сбалансированности бюджета Пряжинского национального муниципального района и соответствия

объемов бюджетных ассигнований прогнозируемому уровню поступлений доходов в бюджет бюджета Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

3. В предварительное обоснование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период включаются:

а) планируемый объем бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета, необходимый для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств.

4. В обоснование бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период включаются:

а) объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств;

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств бюджета Пряжинского национального муниципального района по получателям бюджетных средств, подведомственных главным распорядителям средств бюджета Пряжинского национального муниципального района.

6. Главные распорядители средств бюджета Пряжинского национального муниципального района составляют свод обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств, на основании обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств получателей бюджетных средств, а также на основании расчетов и документов структурных подразделений администрации Пряжинского национального муниципального района.

7. При планировании бюджетных ассигнований Финансовое управление:

а) в срок до 16 июня текущего финансового года направляет главным распорядителям бюджетных средств, структурным подразделениям администрации Пряжинского национального муниципального района, МКУ «Централизованная бухгалтерия Пряжинского национального муниципального района» Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Пряжинского национального муниципального района и Методику планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального муниципального района;

б) в срок до 16 октября текущего финансового года направляет Главе администрации Пряжинского национального муниципального района предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

в) в срок до 19 октября текущего финансового года в соответствии с решением Главы администрации Пряжинского национального муниципального района направляет главным распорядителям средств бюджета Пряжинского

национального муниципального района предельные объемы бюджетных ассигнований по форме согласно приложений № 12, 12.1, 12.2, 12.3 к настоящему Порядку;

г) в срок до 13 ноября текущего финансового года составляет проект Решения о бюджете Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, представляемые одновременно с проектом Решения и представляет его Главе администрации Пряжинского национального муниципального района.

8. При планировании бюджетных ассигнований специалисты финансового управления:

а) осуществляют проверку предварительных обоснований планируемых объемов финансовых ресурсов на исполнение расходных обязательств в рамках муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период, направляют замечания по расчетам к обоснованиям соответствующим главным распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств, подведомственным главному распорядителю бюджетных средств, структурным подразделениям администрации Пряжинского национального муниципального района, МКУ «Централизованная бухгалтерия Пряжинского национального муниципального района», а также в случае отсутствия подтверждающих оснований и документов, при необходимости проводят согласительные совещания;

б) проводят проверку обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период соответствующих главных распорядителей средств бюджета, структурных подразделений администрации Пряжинского национального муниципального района; проводят анализ соответствия объемов бюджетных ассигнований, представленных главными распорядителями бюджетных средств, предельным объемам бюджетных ассигнований, доведенным финансовым управлением;

в) проверяют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период соответствующих главных распорядителей средств бюджета на соответствие указанных в них значений показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований, направленных на реализацию проектов муниципальных программ, планируемых к утверждению и утвержденных муниципальных заданий, соответственно показателям, указанным в проектах муниципальных программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг, указанным в утвержденных муниципальных заданиях.

9. В сроки, установленные Графиком составления проекта бюджета Пряжинского национального муниципального района, главные распорядители

средств бюджета Пряжинского национального муниципального района представляют в Финансовое управление следующие документы и материалы:

- копию действующего штатного расписания администрации Пряжинского национального муниципального района с учетом внесенных (планируемых) изменений;

- копии действующих штатных расписаний казенных и бюджетных учреждений с изменениями и дополнениями, проекты штатных расписаний с учетом планируемых оптимизационных мероприятий;

- расчет потребности на выплату заработной платы с начислениями работников муниципальных учреждений на соответствующий финансовый год, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, отдельно на очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

- расчет потребности в средствах на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, отдельно на очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на уплату иных платежей на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по социальному обеспечению и иным выплатам населению на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (капитальные вложения) на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- расчет объемов бюджетных ассигнований за счет средств от оказания платных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход

деятельности, согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- исходные данные по сети, штатам казенных, бюджетных учреждений, в том числе о планируемом изменении показателей сети и контингентов, планируемых изменениях в соответствующей сфере деятельности, согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

- расчет объемов бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга, согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

- проекты муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период;

- проект адресной инвестиционной программы;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Пряжинского национального муниципального района на очередной год и плановый период согласно приложению № 13 к настоящему Порядку. Объем бюджетных ассигнований должен соответствовать доведенным финансовым управлением предельным объемам бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств.

При наличии замечаний обоснования бюджетных ассигнований возвращаются финансовым управлением главным распорядителям бюджетных средств письменно для последующей доработки. Доработанные обоснования бюджетных ассигнований представляются главными распорядителями бюджетных средств в финансовое управление в течение двух рабочих дней с даты возвращения указанных документов главному распорядителю бюджетных средств.

10. При планировании бюджетных ассигнований получатели бюджетных средств, подведомственные главному распорядителю бюджетных средств, представляют главному распорядителю бюджетных средств в сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств, следующие документы и материалы:

- копию действующего штатного расписания администрации Пряжинского национального муниципального района с учетом внесенных (планируемых) изменений;

- копии действующих штатных расписаний казенных и бюджетных учреждений с изменениями и дополнениями, проекты штатных расписаний с учетом планируемых оптимизационных мероприятий;

- расчет потребности на выплату заработной платы с начислениями работников муниципальных учреждений на соответствующий финансовый год, согласно приложению №1 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, отдельно на очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

- расчет потребности в средствах на оплату коммунальных услуг на очередной финансовый год, согласно приложению №2 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств, отдельно на очередной финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №3 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения нужд на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №4 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №5 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на уплату иных платежей на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №6 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по социальному обеспечению и иным выплатам населению на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №7 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (капитальные вложения) на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению №8 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- расчет объемов бюджетных ассигнований за счет средств от оказания платных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, заполняется отдельно по каждому получателю бюджетных средств;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Пряжинского национального муниципального района на очередной год и плановый период согласно приложению № 13 к настоящему Порядку;

11. В случае если совокупный объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, сформированный в соответствии с настоящей методикой, превысит общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам

финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях обеспечения сбалансированности бюджета Пряжинского национального муниципального района применяется коэффициент сбалансированности, за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга.

12. При распределении предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств в размере 100% от предварительного обоснования предусматриваются расходы на выполнение публичных нормативных обязательств, на обслуживание муниципального долга, далее в приоритетном порядке на оплату труда работников казенных учреждений, на денежное содержание работников муниципальных органов власти, лиц, замещающих муниципальные должности, иных категорий работников, на начисления на выплаты по оплате труда и денежному содержанию, оплату коммунальных услуг.

13. Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение переданных государственных полномочий, осуществляемых за счет средств субвенций из бюджета Республики Карелия, осуществляется в соответствии с проектом Закона Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на очередной год и на плановый период». В случае отсутствия проекта Закона Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на очередной год и на плановый период» бюджетные ассигнования предусматриваются в соответствии с действующим Законом Республики Карелия о бюджете на плановый период.

14. Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований за счет средств субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, осуществляется в соответствии с проектом Закона Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на очередной год и на плановый период». В случае отсутствия проекта Закона Республики Карелия «О бюджете Республики Карелия на очередной год и на плановый период» бюджетные ассигнования предусматриваются в соответствии с действующим Законом Республики Карелия о бюджете на плановый период.

15. Все приложения заполняются с подведением итогов по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

**Методика
планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных
обязательств Пряжинского национального муниципального района**

I. Общие положения

1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального муниципального района на очередной финансовый год и плановый период осуществляется главными распорядителями, получателями бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в непосредственной взаимосвязи с показателями результатов и целевыми индикаторами муниципальных программ, а также с учетом оценки результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств бюджета Пряжинского национального муниципального района, на реализацию которых предусмотрены к получению целевые безвозмездные поступления, осуществляется с учетом установленных требований по финансовому обеспечению исполнения обязательств за счет средств соответствующих бюджетов в соответствии с заключенными или планируемыми к заключению соглашениями.

**II. Бюджетные ассигнования на оказание государственных
(муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на
закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных
(муниципальных) нужд**

4. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, органов местного самоуправления осуществляется по следующей методике:

а) расчет объемов бюджетных ассигнований на денежное содержание муниципальных служащих и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами) и муниципальными правовыми актами (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом. Расчет фонда оплаты труда муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Решением Совета Пряжинского национального муниципального района «Об утверждении Положения «О денежном содержании муниципальных служащих в органах местного самоуправления Пряжинского национального муниципального района».

б) расчет объемов бюджетных ассигнований на оплату труда работников казенных учреждений и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами) и муниципальными правовыми актами (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом.

Планируемый размер месячной заработной платы работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» с учетом выполнения постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 7 декабря 2017 года № 38-П (включение в величину минимального размера оплаты труда северного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

Расчет планового фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Пряжинского национального муниципального района, финансируемых за счет средств бюджета Пряжинского национального муниципального района (за исключением расходов на оплату труда учреждений финансируемых за счет средств субвенций) осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Пряжинского национального муниципального района;

в) объемы бюджетных ассигнований на оплату труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений рассчитываются с учетом необходимости достижения целевых показателей средней заработной платы соответствующей категории работников, предусмотренных планами мероприятий («дорожными картами») изменений в отраслях социальной сферы Республики Карелия и (или) согласованных отраслевыми федеральными органами исполнительной власти;

г) объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается нормативным методом на основании нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Пряжинского национального муниципального района, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Пряжинского национального муниципального района и требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым самим главным распорядителям средств бюджета Пряжинского национального муниципального района, в том числе подведомственными им муниципальными казенными учреждениями Пряжинского национального муниципального района;

д) планирование бюджетных ассигнований по проезду к месту отдыха и обратно осуществляется исходя из среднего размера выплаты на одного сотрудника с учетом фактически сложившихся расходов за последние два отчетных года и планируемого количества выплат в год, исходя из расчета списочного состава работников учреждения (имеющих право на компенсацию проезда к месту отдыха и обратно в очередном году и плановом периоде) по состоянию на 01 июля текущего года;

в случае создания казенных учреждений в текущем году, а также в случае отсутствия фактических расходов за последние два отчетных года планирование бюджетных ассигнований по проезду к месту отдыха и обратно осуществляется исходя из предполагаемой стоимости проезда и планируемого количества выплат в год;

е) планирование бюджетных ассигнований по расходам, связанным со служебными командировками, производится исходя из среднего количества командировок за год и среднего размера выплаты на одного сотрудника за последние два отчетных года, предшествующий планируемому, с учетом положений ст. 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;

в случае создания казенных учреждений в текущем году, а также в случае отсутствия фактических расходов за последние два отчетных года планирование бюджетных ассигнований по расходам, связанным со служебными командировками осуществляется исходя из предполагаемой стоимости расходов на одного сотрудника и планируемого количества командировок;

ж) объем бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей исходя из налоговой базы на 01 июля текущего года, значения налоговой ставки и планируемых изменений в налоговое законодательство по установлению или отмене налоговых льгот;

з) объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств муниципальных образований, в том числе исполняемых за счет межбюджетных трансфертов (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат или плановым методом;

и) объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Пряжинского национального муниципального района в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений (статья 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются иным методом, с учетом Порядка осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Пряжинского национального муниципального района и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты, утвержденного Постановлением администрации Пряжинского национального муниципального района, проекта адресной инвестиционной программы.

5. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (статьи 69.2, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение

работ). Муниципальное задание утверждается на срок, соответствующий установленному сроку формирования бюджета.

6. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется на основе предложений главных распорядителей бюджетных средств, содержащих необходимые расчеты и финансово-экономическое обоснование размера субсидии.

III. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

7. Объем бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается отдельно по каждому виду таких обязательств нормативным методом исходя из норматива финансового обеспечения, значения среднего размера социальной выплаты или в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам либо порядком приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

8. При планировании объема бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения учитываются необходимые затраты на доставку социальных выплат до получателей.

IV. Бюджетные ассигнования на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

9. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются методом индексации или иным методом.

V. Бюджетные ассигнования на предоставление межбюджетных трансфертов

10. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов (статья 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляются отдельно по видам межбюджетных трансфертов и рассчитываются плановым методом.

VI. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга

11. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга (статья 69, 110.1, 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

рассчитываются плановым методом в соответствии с договорами, соглашениями, муниципальными контрактами, определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств, а также с учетом программы муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период.

12. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга по планируемым к привлечению долговым обязательствам с прогнозными параметрами рассчитываются отдельно по каждой группе обязательств исходя из планируемого объема привлекаемых обязательств и ожидаемой платы за их обслуживание.

VII. Бюджетные ассигнования на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов

13. Объемы ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов (статья 69,242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов по состоянию на 01 июля текущего года.

VIII. Бюджетные ассигнования на создание резервных фондов

14. Размер резервных фондов (статья 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации) устанавливается решением представительного органа и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

15. Объемы бюджетных ассигнований в предварительном обосновании на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций рассчитываются предварительно на уровне текущего года.

Расчет потребности _____ на выплату заработной платы с начислениями работников муниципальных учреждений на 20__ год
(наименование учреждения)

Наименование показателя	Показатель количества работников в текущем году (20__ г.)	Общий объем расходов по заработной плате работников с начислениями в текущем году (Прогноз 20__ г.), тыс. рублей	в том числе прирост расходов на повышение заработной платы работников с начислениями в текущем году (разница между прогнозом на 20__ г. и фактом 20__ г.), тыс. рублей	Фактическая средняя заработная плата в текущем году, руб. (20__ г.)	Показатель количества работников, используемый при расчете потребности на очередной год (20__)	Планируемая средняя заработная плата в очередном году, руб.	Предусмотрено в бюджете муниципального района на очередной год с начислениями на выплаты по оплате труда**, тыс. рублей	Общий объем расходов (потребность) по заработной плате работников в очередном году (20__ г.) с начислениями на выплаты по оплате труда, тыс. рублей	из них прирост расходов на повышение заработной платы работников в очередном году (20__), тыс. рублей		
									индексация с 01.10.20__ года __%	индексация с 20__ очередного года	повышение оплаты труда до минимального размера оплаты труда, установленного на очередной год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Педагогические работники дополнительного образования*							x				
2. Работники учреждений культуры (все работники)							x				
3. Руководители муниципальных учреждений бюджетной сферы (финансируемых за счет средств местного бюджета)							x				
4. Иные категории работников муниципальных учреждений бюджетной сферы (финансируемых за счет средств местного бюджета)							x				
5. Органы местного самоуправления (местный бюджет)							x				
ИТОГО МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	0	0	0		0	0	x	0	0	0	0
в том числе работники, которым осуществляется доплата до минимального размера оплаты труда											
6. Работники, оплата труда которых осуществляется за счет средств субвенции на образование							x				
ВСЕГО по учреждению	0,0	0,0	0,0		0,0		x	0,0	0,0	0,0	0,0

СПРАВОЧНО	тыс. рублей
Всего потребность на заработную плату в 20__ году за счет средств местного бюджета (КВР 111 (121) КОСГУ 211)	
Всего потребность на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя (местный бюджет) (КВР 111 (121) КОСГУ 266)	
Всего потребность на оплату страховых взносов за счет средств местного бюджета (КВР 119 (129) КОСГУ 213)	
Всего потребность на заработную плату в 20__ году за счет средств Субвенции _____ (КВР 111 (121) КОСГУ 211)	
Всего потребность на выплату пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя (субвенция _____) (КВР 111 (121) КОСГУ 266)	
Всего потребность на оплату страховых взносов за счет средств Субвенции _____ (КВР 119 (129) КОСГУ 213)	

* Данные указанные в графе 9 строки "ВСЕГО по учреждению" основной таблицы должны быть равны сумме всех строк таблицы СПРАВОЧНО

** При расчете заработной платы указанных категорий работников за основу берем целевой показатель, действующий на дату составления прогноза расходов на 20__ год. Информация об индексации заработной платы работников, кроме "указных" будет доведена дополнительно.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расчет потребности _____ в средствах на оплату коммунальных услуг на 20__ год
(наименование учреждения)

Вид коммунальных услуг	Всего за текущий год (план фактических расходов на 20__ (счета за декабрь прошлого года поступившие в январе текущего года по счетам за ноябрь текущего года, которые поступят в декабре текущего года) (не ЛБО)		Темп роста к отчетному году (%)(план фактических расходов текущего года к фактическим расходам прошлого года)		Прогнозные значения на очередной год (20__ (счета за декабрь текущего года по счетам за ноябрь очередного года)			Предусмотрено в бюджете на очередной год (тыс. рублей)
	объем потребления услуги (Квт, Гкал, куб.м)	стоимость согласно предъявленным счетам (без учета пени, безучетного потребления и т.д.), в тыс. рублей	объем потребления услуги (Квт, Гкал, куб.м)	стоимость согласно предъявленным счетам (без учета пени, безучетного потребления и т.д.), в тыс. рублей	объем потребления услуги (Квт, Гкал, куб.м)	Тариф* (руб. за Квт/час; руб./Гкал; руб./куб.м)	стоимость услуг (тыс. рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Электроснабжение								х
2. Теплоснабжение								х
3. Горячее водоснабжение								х
4. Холодное водоснабжение								х
5. Водоотведение								х
6. Негативное воздействие								х
7. Вывоз ТБО								х
8. Возмещение ком.услуг								х
ВСЕГО	х	0			х	х	0	х

Руководитель учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

от "___" _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель средств бюджета _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья _____
 Вид расходов _____
 Вид документа _____

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды	
Дата	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
Глава по БК	
по БК	
по БК	
по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

I. Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда

Наименование выплаты	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
льготы работникам культуры	001			
проезд к месту отдыха	002			
Всего	900			

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Расходы, всего	-			

2. Расходы на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда**2.1. Расходы на иные выплаты на**

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Сумма (гр. 3 * гр. 4)
1	2	3	4	5
	001			
	002			
Всего	900	x		

2.2. Расходы на иные выплаты на

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на человека в год	Численность получателей	Сумма (гр. 3 * гр. 4)
1	2	3	4	5
	001			
	002			
Всего	900	x		

2.3. Расходы на иные выплаты на

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на человека в год	Численность получателей	Сумма (гр. 3 * гр. 4)
1	2	3	4	5
	001			
	002			
Всего	900	x		

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд**

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" "_____" 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель средств бюджета _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья _____
 Вид расходов _____
 Вид документа _____

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды	
Дата	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
Глава по БК	
по БК	
по БК	
по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд

Наименование показателя	Код строки	Сумма			Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6
Закупки:	001				
Итого	100				

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления

2. Расчет расходов на закупку товаров, работ и услуг

2.1. Объем затрат на закупку товаров, работ и услуг

Наименование объекта закупки	Код по КОСГУ	Всего			Объем принятых бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за пределами планового периода
		на 20 год (на очередной финансовый год)	на 20 год (на первый год планового периода)	на 20 год (на второй год планового периода)	
1	2	3	4	5	6
	Итого по КОСГУ				
	Итого по КОСГУ				
	Итого по КОСГУ				
	Итого по КОСГУ				
	ВСЕГО				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____

Исполнитель _____

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от " __ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель средств бюджета _____
Главный распорядитель средств бюджета _____
Раздел _____
Подраздел _____
Целевая статья расходов _____
Вид расходов _____
Вид документа _____

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды
Дата
по Перечню (Реестру)
по Перечню (Реестру)
Глава по БК
по БК
по БК
по БК
по ОКЕИ
383

1. Объем затрат в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога

Наименование показателя	Код строки	Сумма			
		на 20__ год (на отчетный финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6
Уплата налога на имущество организаций	00011				
Уплата земельного налога	00012				
Корректировка в связи с округлением	00013				
Итого	99999				

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма			
		на 20__ год (на отчетный финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6
Расходы, всего	-				
в том числе: налоги, пошлины и сборы	291				

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления

2. Расчет объема затрат на уплату налога на имущество организаций

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Код строки	Сумма			
		на 20__ год (на отчетный финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6
	00001				
	00002				
Итого	90100				

2.1. Детализация расчета объема затрат на уплату налога на имущество организаций

2.1.1. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр. 2 - гр. 5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр. 6 * гр. 8 / 100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплаченная за пределами Российской Федерации	Код строки	Всего (гр. 9 - гр. 11 + гр. 12)
	всего	в том числе недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость необлагаемого налогом имущества за налоговый период					код	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												00001	
												00002	
												Итого	90100

2.1.2. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на очередной финансовый год)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр. 2 - гр. 5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр. 6 * гр. 8 / 100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплаченная за пределами Российской Федерации	Код строки	Всего (гр. 9 - гр. 11 + гр. 12)
	всего	в том числе недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость необлагаемого налогом имущества за налоговый период					код	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												00001	
												00002	
												Итого	90100

2.1.3. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на первый год планового периода)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр. 2 - гр. 5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр. 6 * гр. 8 / 100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплаченная за пределами Российской Федерации	Код строки	Всего (гр. 9 - гр. 11 + гр. 12)
	всего	в том числе недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость необлагаемого налогом имущества за налоговый период					код	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												00001	
												00002	
												Итого	90100

2.1.4. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на второй год планового периода)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр. 2 - гр. 5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр. 6 * гр. 8 / 100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплаченная за пределами Российской Федерации	Код строки	Всего (гр. 9 - гр. 11 + гр. 12)
	всего	в том числе недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость необлагаемого налогом имущества за налоговый период					код	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												00001	
												00002	
												Итого	90100

3. Расчет объема затрат на уплату земельного налога

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадастровый номер земельного участка	Код строки	Сумма			
			на 20__ год (на отчетный финансовый год)	на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
		00001				
		00002				
Итого		90100				

3.1. Детализация расчета объема затрат на уплату земельного налога

3.1.1. Детализация расчета объема затрат на 20__ год (на отчетный финансовый год)

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации ² (далее - Кодекс)		Налоговая база	Налоговая ставка, %	Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода	Коэффициент Кв.	Сумма исчисленного налога
					код	сумма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого		x		x	x			x	x	x	

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 39, ст. 5375.

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Количество полных месяцев использования льготы	Коэффициент Кл	Налоговая льгота в виде								Исчисленная сумма налога за налоговый период	Код строки	Всего (гр. 23)
			в виде освобождения от налогообложения (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде снижения налоговой ставки (п. 2 ст. 387 Кодекса)				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма	код	сумма			
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
												00001	
												00002	
Итого											90100		

3.1.2. Детализация расчета объема затрат на 20__ год (на очередной финансовый год)

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Кодекса)		Налоговая база	Налоговая ставка, %	Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода	Коэффициент Кв.	Сумма исчисленного налога
					код	сумма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого		x		x	x			x	x	x	

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Количество полных месяцев использования льготы	Коэффициент Кл	Налоговая льгота в виде								Исчисленная сумма налога за налоговый период	Код строки	Всего (гр. 23)
			в виде освобождения от налогообложения (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде снижения налоговой ставки (п. 2 ст. 387 Кодекса)				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма	код	сумма			
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
												00001	
												00002	

Итого 90100

3.1.3. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на первый год планового периода)

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Кодекса)		Налоговая база	Налоговая ставка, %	Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода	Коэффициент Кв	Сумма исчисленного налога
					код	сумма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого		х		х	х			х	х	х	

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Количество полных месяцев использования льготы	Коэффициент Кл	Налоговая льгота в виде								Исчисленная сумма налога за налоговый период	Код строки	Всего (гр. 23)
			в виде освобождения от налогообложения (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде снижения налоговой ставки (п. 2 ст. 387 Кодекса)				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма	код	сумма			
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
												00001	
												00002	
Итого											90100		

3.1.4. Детализация расчета объема затрат на 20 ____ год (на второй год планового периода)

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадастровый номер земельного участка	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости) земельного участка	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Кодекса)		Налоговая база	Налоговая ставка, %	Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода	Коэффициент Кв	Сумма исчисленного налога
					код	сумма					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого		х		х	х			х	х	х	

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Количество полных месяцев использования льготы	Коэффициент Кл	Налоговая льгота в виде								Исчисленная сумма налога за налоговый период	Код строки	Всего (гр. 23)
			в виде освобождения от налогообложения (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде освобождения от налогообложения (ст. 7, ст. 395 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде снижения налоговой ставки (п. 2 ст. 387 Кодекса)				
			код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма (гр. 12 * (1 - гр. 14))	код	сумма	код	сумма			
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
												00001	
												00002	
Итого											90100		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
на уплату иных платежей
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

от "___" _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель средств бюджета _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья расходов _____
 Вид расходов _____
 Вид документа _____

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды
Дата
по Перечню (Реестру)
по Перечню (Реестру)
Глава по БК
по БК
по БК
по БК
по БК
по ОКЕИ
383

1. Расходы на уплату иных платежей

Наименование платежа	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Расходы на уплату штрафов (в том числе административных), пеней (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов)	001			
Платежи в форме паевых, членских и иных взносов (за исключением взносов в международные организации)	002			
Расходы на внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов на поставку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" ¹	003			
Расходы по возмещению ущерба гражданам и юридическим лицам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества	004			
Плата за загрязнение окружающей среды	005			
Расходы на уплату консульских сборов	006			
Обязательные платежи и сборы, уплачиваемые за пределами территории Российской Федерации, в иностранной валюте	007			
Другие расходы	008			
Транспортный налог (КВР 852 КОСГУ 291)	009			
Итого	010			

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ²

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Расходы, всего	-			
	291			
	292			
	293			

² Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
по социальному обеспечению и иным выплатам населению
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от "___" _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель средств бюджета _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья _____
 Вид расходов _____
 Вид документа _____

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды
Дата
по Перечню (Реестру)
по Перечню (Реестру)
Глава по БК
по БК
по БК
по БК
по БК
по ОКЕИ
383

1. Расходы на социальное обеспечение и иные выплаты населению в части публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению в части публичных нормативных обязательств Российской Федерации, за исключением компенсаций в возмещение вреда гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий	001			

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ ³

Наименование показателя	Код по КОСГУ	СУММА		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй планового периода)
1	2			
Расходы, всего				
в том числе:				
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	261			
пособия по социальной помощи населению в денежной форме	262			
пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	264			
пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	265			
иные выплаты текущего характера физическим лицам	296			

2. Расчет расходов на социальное обеспечение и иные выплаты населению в части публичных нормативных обязательств

2.1. Расчет расходов на 20__

Наименование обязательства	Категория получателей	Код строки	Численность получателей чел.	Размер выплаты, руб./чел. в год	Расходы на исполнение обязательств (гр. 4 * гр. 5)	СПРАВОЧНО:	
						затраты на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения обязательств	затраты на исполнение обязательств и на осуществление иных расходов, (гр. 6 + гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
		00001					
		00002					
	Итого по обязательству	00100			х		
	Всего	90100			х		

2.2. Расчет расходов на 20__

Наименование обязательства	Категория получателей	Код строки	Численность получателей чел.	Размер выплаты, руб./чел. в год	Расходы на исполнение обязательств (гр. 4 * гр. 5)	СПРАВОЧНО:	
						затраты на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения обязательств	затраты на исполнение обязательств и на осуществление иных расходов, (гр. 6 + гр. 7)

1	2	3	4	5	6	7	8
		00001					
		00002					
	Итого по обязательству	00100		x			
	Всего	90100		x			

2.3. Расчет расходов на 20__

1	2	3	4	5	6	СПРАВОЧНО:	
						7	8
Наименование обязательства	Категория получателей	Код строки	Численность получателей чел.	Размер выплаты, руб./чел. в год	Расходы на исполнение обязательств (гр. 4 * гр. 5)	затраты на осуществление иных расходов, осуществляемых в целях исполнения обязательств	затраты на исполнение обязательств и на осуществление иных расходов, (гр. 6 + гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
		00001					
		00002					
	Итого по обязательству	00100		x			
	Всего	90100		x			

3. Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих порядок расчета выплат

Наименование публичного нормативного обязательства Российской Федерации	Код строки	Нормативный правовой (правовой) акт			
		вид	номер, дата	Наименование	Принявший орган
	001				
	002				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

Исполнитель

_____ (должность)

**Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей
 на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства (капитальные вложения)
 на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов**

от " __ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель средств бюджета _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Раздел _____
 Подраздел _____
 Целевая статья _____
 Вид расходов _____
 Вид документа _____

(основной документ - код 01, изменения к документу - код 02)

Единица измерения: руб.

Коды	
Дата	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
Глава по БК	
по БК	
по БК	
по БК	
по ОКЕИ	383

1.1. Аналитическое распределение по КОСГУ¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Сумма		
		на 20__ год (на очередной финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления

Расчет объемов бюджетных ассигнований за счет средств от оказания платных услуг, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

Получатель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель средств бюджета _____
 Код главного распорядителя средств бюджета _____
 Единица измерения: рубль

код строки	Виды услуг	Единица измерения	Плановый период												
			Объем бюджетных ассигнований на очередной год - всего				Объем бюджетных ассигнований на (первый год) - всего				Объем бюджетных ассигнований на (первый год) - всего				
			Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Численность	Сумма	Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Численность	Сумма, тыс.руб.	Объем услуг	стоимость 1 ед. услуг, руб.	Численность	Сумма, тыс.руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	ВСЕГО:														
	в том числе:														
	- раздел, подраздел, целевая статья: ()														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														
														

Руководитель

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
 " ____ " _____ г.

Исходные данные по сети, штатам казенных, бюджетных учреждений, в том числе о планируемом изменении показателей сети и контингентов, планируемых изменениях в соответствующей сфере деятельности

Главный распорядитель средств бюджета _____

Код главного распорядителя средств бюджета _____

Код строки	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (по состоянию на 01.07.)	Очередной год - всего	Плановый период		Примечание
					(первый год) - всего	(второй год) - всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Управление	x	x	x	x	x	
2	Количество учреждений						
3	в том числе бюджетных						
4	в том числе казенных						
5	Штатная численность (ед.)						
6	Фактическая среднесписочная численность (чел.)						
7	Дошкольное образование	x	x	x	x	x	
8	Количество учреждений						
9	в том числе бюджетных						
10	в том числе казенных						
11	Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, человек						
12	в том числе ясельного возраста						
13	Количество групп дошкольных образовательных учреждений						
14	Дето-дни пребывания детей в учреждениях дошкольного образования						
15	Дети, освобожденные от платы за присмотр и уход						
16	Штатная численность в учреждениях дошкольного образования (ед.)						
17	Штатная численность педагогических работников в учреждениях дошкольного образования (ед.)						
18	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений дошкольного образования (чел.)						
19	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников учреждений дошкольного образования (чел.)						
20	Количество детей на 1 штатную единицу в учреждениях ДОУ						
21	Количество детей на 1 педагогического работника в учреждениях ДОУ						
22	Общее образование	x	x	x	x	x	
23	Количество учреждений						
24	в том числе бюджетных						
25	в том числе казенных						
26	Численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях, человек						
27	Количество классов						
28	Количество ГПД						
29	Дето-дни пребывания детей в ГПД						
30	Штатная численность в учреждениях общего образования (ед.)						
31	Штатная численность педагогических работников в учреждениях общего образования (ед.)						
32	Фактическая среднесписочная численность работников в учреждениях общего образования (чел.)						
33	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях общего образования (чел.)						
34	Количество обучающихся на 1 штатную единицу в учреждениях общего образования						
35	Количество обучающихся на 1 педагогического работника в учреждениях общего образования						
36	Дополнительное образование	x	x	x	x	x	
37	Количество учреждений						
38	в том числе бюджетных						
39	в том числе казенных						
40	Численность обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, человек						

Код строки	Наименование показателя	Отчетный год	Текущий год (по состоянию на 01.07.)	Очередной год - всего	Плановый период		Примечание
					(первый год) - всего	(второй год) - всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
41	Количество групп в учреждениях дополнительного образования детей						
42	Штатная численность в учреждениях дополнительного образования детей (ед.)						
43	Штатная численность педагогических работников в учреждениях дополнительного образования детей (ед.)						
44	Фактическая среднесписочная численность работников в учреждениях дополнительного образования детей (чел.)						
45	Фактическая среднесписочная численность педагогических работников в учреждениях дополнительного образования детей (чел.)						
46	Количество обучающихся на 1 штатную единицу в учреждениях дополнительного образования детей						
47	Количество обучающихся на 1 педагогического работника в учреждениях дополнительного образования детей						
48	Другие вопросы в области образования	x	x	x	x	x	
49	Количество учреждений						
50	в том числе бюджетных						
51	в том числе казенных						
52	Штатная численность						
53	Фактическая среднесписочная численность						
54	Культура	x	x	x	x	x	
55	Количество учреждений						
56	в том числе бюджетных						
57	в том числе казенных						
58	Численность постоянного населения, человек						
59	Штатная численность в учреждениях культуры						
60	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений культуры						
61	Количество работников учреждений культуры на 1000 человек населения						
62	Физическая культура и спорт	x	x	x	x	x	
63	Количество учреждений						
64	в том числе бюджетных						
65	в том числе казенных						
66	Штатная численность в учреждении (ед.)						
67	Фактическая среднесписочная численность работников учреждений (чел.)						

Руководитель

Исполнитель

(подпись) _____

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ г.

(подпись) _____

(расшифровка подписи)

Тел. _____

Расчет объемов бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга

Главный распорядитель средств бюджета _____

Код главного распорядителя средств бюджета _____

Раздел, подраздел, целевая статья (код) _____

Единица измерения: рубли

код строки	Период привлечения кредитов	Сумма привлечения бюджетных кредитов	Сумма привлечения кредитов от кредитных организаций	Срок привлечения кредита	Процентная ставка	Остаток долга	Период начисления	Кол-во дней	Очередной год			Плановый период первый год			Плановый период второй год		
									Сумма % к оплате	в том числе		Сумма % к оплате	в том числе		Сумма % к оплате	в том числе	
										на исполнение действующих расходных обязательств	на исполнение принимаемых расходных обязательств		на исполнение действующих расходных обязательств	на исполнение принимаемых расходных обязательств		на исполнение действующих расходных обязательств	на исполнение принимаемых расходных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Руководитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " г.

Исполнитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
Тел. _____

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального
муниципального района**

**СВОД
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5

Руководитель финансового органа

(подпись) (расшифровка подписи)
" ____ " _____ Г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального
муниципального района**

**(за счет средств местного бюджета и субсидий, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы)
на очередной год и плановый период**

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5

Руководитель финансового органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального
муниципального района**

(за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности)

на очередной год и плановый период

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5

Руководитель финансового органа

" ____ " _____ г.

**Предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Пряжинского национального
муниципального района**

(за счет средств субвенций, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы)

на очередной год и плановый период

(рубли)

Наименование	Код главного распорядителя/раздела, подраздела	Очередной год	Плановый период первый год	Плановый период второй год
1	2	3	4	5

Руководитель финансового органа

" ____ " _____ Г.

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов
классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период**

Главный распорядитель средств бюджета _____

Код главного распорядителя средств бюджета _____

Единица измерения: рубли

Наименование	Код				Бюджетные ассигнования на очередной год	Бюджетные ассигнования на плановый период	
	Раздела	Подраздела	Целевой статьи	Вида расходов		первый год	второй год
1	2	3	4	5	6	7	8
за счет средств:							
КБК							

Руководитель

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ Г.

тел. _____